SERVICIO SOCIAL APOYO A LA GESTIÓN DE PROYECTOS

Datos del proyecto

Nombre del proyecto	Apoyo a la gestión de proyectos
Justificación del proyecto	Oxfam México forma parte de un movimiento global para erradicar la desigualdad y tiene presencia en más de 80 países. Desde hace tres décadas, trabajamos para inspirar y movilizar personas, organizaciones y gobiernos para construir un mundo más justo e igualitario. Siempre acompañadas de donantes, activistas, especialistas y organizaciones aliadas, documentamos las enormes desigualdades de nuestro país y generamos propuestas para la justicia económica. La Gerencia de Proyectos de Incidencia Política coordina la implementación articulada de proyectos en cuatro agendas temáticas (justicia fiscal, climática, laboral y de género y cuidados), lo que implica dar seguimiento simultáneo a cronogramas, presupuestos y acuerdos con otras áreas implementadoras dentro de Oxfam México. La función del servicio social es fortalecer los procesos de gestión de proyectos, apoyando en el desarrollo y actualización de herramientas de planeación y seguimiento, gestión documental y presupuestal de los proyectos.
Objetivo del proyecto	Brindar apoyo en la planificación, seguimiento y gestión de los proyectos de Oxfam México.
Qué aprendizajes tendrá la persona estudiante	Desarrollo y manejo de herramientas y metodologías de gestión de proyectos (cronogramas, presupuestos, matrices de seguimiento) aplicadas a organizaciones de incidencia política, coordinación institucional y gestión y organización de información en entornos de trabajo colaborativo.
Actividades por área de estudios	**Ciencias Políticas** • Apoyar en la planificación de los proyectos de manera articulada y acorde a sus objetivos estratégicos. • Apoyar en la integración de cronogramas y presupuestos para la implementación de los proyectos, identificando hitos políticos y coyunturas que condicionan los tiempos de implementación. • Apoyo en el seguimiento de la implementación de los proyectos activos.

- Apoyar en la toma de acuerdos durante la implementación de los proyectos.
- Apoyar en la organización de documentos y evidencias de las actividades de los proyectos, clasificando la información para la incidencia y la rendición de cuentas.

Relaciones Internacionales

- Apoyar en la planificación de los proyectos de manera articulada y acorde a sus objetivos estratégicos, considerando la articulación con alianzas, donantes y equipos internos, así como el contexto nacional de cada agenda.
- Apoyar en la integración de cronogramas y presupuestos para la implementación de los proyectos, considerando los requisitos y calendarios de reporte de financiadores.
- Apoyo en el seguimiento de la implementación de los proyectos activos, dando seguimiento a los compromisos con aliados, donantes y organizaciones implementadoras.
- Apoyar en la toma de acuerdos durante la implementación de los proyectos, preparando reuniones con aliados e implementadoras.
- Apoyar en la organización de documentos y evidencias de las actividades de los proyectos, atendiendo los formatos y requisitos documentales de donantes.

Ingeniería ambiental, industrial, en sistemas o afines

- Apoyar en la planificación de los proyectos de manera articulada y acorde a sus objetivos estratégicos, estructurándolos con lógica de procesos (etapas, dependencias y rutas críticas).
- Apoyar en la integración de cronogramas y presupuestos para la implementación de los proyectos, mediante hojas de cálculo y herramientas de gestión (Gantt, tableros) con control de variaciones.
- Apoyo en el seguimiento de la implementación de los proyectos activos.
- Apoyar en la toma de acuerdos durante la implementación de los proyectos, registrando acuerdos, responsables y fechas en matrices de seguimiento claras y accionables.
- Apoyar en la organización de documentos y evidencias de las actividades de los proyectos, diseñando estructuras de carpetas, nomenclaturas y control de versiones que faciliten el acceso y el mantenimiento.

Modalidad	Híbrido
Horas requeridas	480 horas
Beneficios para el estudiante	Acompañamiento y formación en gestión de proyectos para la incidencia política, exposición a los procesos de planeación, presupuesto y monitoreo de una organización internacional.
	Perfil del estudiante
Área de Estudio	Ciencias políticas, relaciones internacionales o ingeniería (ambiental, industrial, en sistemas o afines, siempre y cuando cuenten con conocimientos e interés en temas sociales y políticos).
Número de personas solicitadas	1
Conocimientos	Conocimiento avanzado de Excel, administración de documentos digitales, nociones básicas sobre gestión de proyectos, buena redacción.
Habilidades	Buena organización, capacidad de síntesis, proactividad, resolución de problemas.
	Cierre de Servicio Social
Entregables	Bitácora de actividades desarrolladas durante el periodo de servicio social, incluyendo archivos y carpetas finales debidamente organizados de acuerdo con las indicaciones del área.
Criterios de evaluación	Cumplimiento de actividades, proactividad en el desarrollo de actividades, puntualidad en las entregas, organización de archivos y capacidad para incorporar retroalimentación.
	PARA POSTULARTE
	Para este proceso solamente se solicitan personas estudiantes que cuenten con las especificaciones que requiere su institución educativa, ya sea créditos mínimos, carreras o si la Institución educativa cuenta con la figura de Servicio Social. **Para postular debes enviar tu cv, y carta motivos al correo rrhh@oxfammexico.org**