



Gerencia de Alianzas y Cooperación

Área:	Dirección Ejecutiva
Tipo de contrato:	Por tiempo indeterminado
Reporta a:	Dirección Ejecutiva
Reporta transversalmente a	Equipo Directivo
Le reportan:	Coordinaciones de Alianzas
Ubicación:	Ciudad de México
Nivel tabulador	C2 mínimo
Salario bruto	\$58,167.60 MXN
Salario neto:	\$44,516.87 MXN
Prestaciones:	Seguro Social Seguro de Gasto Médicos Mayores 25 días de vacaciones al año 30 días de Aguinaldo

OXFAM MÉXICO Y OBJETIVO DEL EQUIPO

Oxfam México es parte de un movimiento global que trabaja en más de 80 países para mitigar y reducir la desigualdad. Juntas construimos alternativas de adaptación al cambio climático y reducción de riesgos en comunidades, luchamos por el trabajo digno y el bienestar de las personas, y construimos rutas para la redistribución de la riqueza. Trabajamos en alianza con organizaciones y comunidades en México y en la región, valoramos la diversidad, y estamos convencidas de que la igualdad es el futuro.

Oxfam México promueve la generación de cambios sistémicos en las formas de ejercer el poder, por lo que busca aportar a la transformación de prácticas, creencias e imaginarios sociales, mediante el fortalecimiento de alianzas, redes e iniciativas civiles.

Con el objetivo de procurar los recursos financieros necesarios para cumplir con las metas estratégicas de la organización, el **equipo de Alianzas y Cooperación** es responsable de liderar la vinculación con donantes corporativos e institucionales (gobiernos, organismos multilaterales, fundaciones, y la Confederación OXFAM); formular estrategias de procuración de fondos para financiar la agenda programática y operación de Oxfam México; y proveer soporte al interior de Oxfam México en la elaboración de propuestas y en el seguimiento a subvenciones.

OBJETIVO DEL PUESTO

Liderar al equipo de Alianzas y Cooperación en el cumplimiento de sus funciones; la vinculación con donantes; la formulación de estrategias de procuración de fondos; y la provisión de soporte en la elaboración de propuestas y seguimiento a subvenciones.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Estratégico

- Lidera dentro de la organización la generación de estrategias de procuración de fondos institucionales y corporativos efectivas que permitan el logro de los objetivos estratégicos de la organización.

- Contribuye desde su área de conocimiento a la elaboración del plan estratégico institucional, y lidera su implementación en los procesos y equipos bajo su responsabilidad.
- Impulsa, junto con la Dirección Ejecutiva, acciones para el diálogo sobre las prácticas y agendas de los donantes y advierte al equipo directivo sobre tendencias relevantes para la organización

Procuración de fondos

- Identifica y propone la pertinencia de las oportunidades de financiamiento detectadas por el equipo de alianzas o conocidas por otra vía, así como activar y supervisar los procesos de formulación de propuestas y notas de concepto
- Representa a Oxfam México en espacios de vinculación con donantes, organizaciones aliadas, sector privado, la confederación Oxfam, y canaliza potenciales colaboraciones a las áreas correspondientes.
- Coordina el proceso de vinculación con las áreas de Operaciones Estratégicas, Movilización Pública, Programas y la Gerencia de Conocimiento, para definir las estructuras financieras de las subvenciones.
- Conduce o asesora a los equipos implementadores en la vinculación con organizaciones aliadas para establecer o participar en consorcios con el fin de movilizar recursos para el trabajo programático de la organización
- Supervisa y contribuye a la asesoría a los equipos y direcciones sobre cualquier asunto relacionado con donantes y/o financiamientos.
- Supervisa el cumplimiento de las políticas y lineamientos de la Confederación Oxfam y la alineación a la estrategia global de financiamiento institucional vigente.
- Redacta notas conceptuales, construcción de propuestas y presupuestos.
- Informa a los órganos de gobierno sobre el estatus, retos y estrategia de procuración de fondos

Gestión de equipo

- Lidera al equipo de Alianzas y Cooperación en la implementación de las estrategias de procuración de fondos, proveyendo objetivos claros y las decisiones operativas necesarias para cumplir con los objetivos programáticos de la organización, adaptando la estrategia a las necesidades detectadas para la incidencia política
- Supervisa que el equipo de Alianzas y Cooperación cumpla correctamente con su función de gestión de subvenciones atendiendo a la normativa, lineamientos y compromisos aplicables.
- Gestiona al personal de su área, procurando el fortalecimiento de conocimiento y habilidades, proporcionando dirección para el cumplimiento de objetivos
- Gestiona al personal a su cargo mediante la adecuada aplicación de las políticas institucionales; implementa mecanismos de prevención y resolución de conflictos; aplica la evaluación de desempeño del equipo bajo su responsabilidad, dando seguimiento a los resultados; y fomenta la colaboración efectiva tanto al interior del área como con otras unidades de la organización.

PERFIL DEL PUESTO

- ✓ Posgrado en desarrollo internacional, comunicación, administración pública, economía o similares, o experiencia laboral mínima de 10 años.
- ✓ Conocimiento comprobable del sector de desarrollo, cooperación internacional, filantropía y/o responsabilidad social empresarial en México.
- ✓ Experiencia de 10 años en gestión de alianzas, movilización de recursos o fundraising en organizaciones no gubernamentales o sector privado.
- ✓ Experiencia comprobable en redacción de propuestas de financiamiento para la incidencia política.
- ✓ Experiencia de 5 años en posiciones de liderazgo y gestionando equipos con orientación a resultados.
- ✓ Excelente habilidad de comunicación oral y escrito en inglés y español.
- ✓ Capacidad de anticiparse a los cambios del entorno y establecer impacto a corto, mediano y largo plazo.

- ✓ Capacidad de negociación e influencia para posicionar la agenda de la organización.
- ✓ Habilidad de comunicación para transmitir de forma clara y oportuna información; de mantener canales de comunicación abiertos y redes de contacto.
- ✓ Capacidad para liderar a grupos de trabajo multidisciplinarios y comunicar la visión de la organización, así como crear un clima de energía y compromiso.
- ✓ Capacidad de identificar y administrar situaciones de presión, contingencia y conflicto, creando soluciones estratégicas, oportunas y adecuadas a los objetivos institucionales.

DESEABLES

- Experiencia profesional o académica en temas de desigualdad, pobreza y/o derechos humanos.
- Habilidades de comunicación en otros idiomas como francés, alemán o árabe.

REQUISITOS Y FECHA LÍMITA PARA PARTICIPAR

Las personas interesadas en postular a la vacante deberán enviar la documentación señalada abajo antes de las 23:59 horas, del 30 de enero de 2026, al correo: **rrhh@oxfamMexico.org**

1. Currículo actualizado en formato PDF, sin fotografía, ni dirección postal.
2. Carta motivos de extensión de una cuartilla.

RECLUTAMIENTO SEGURO

Colaborar con Oxfam México es integrar y valorar la inclusión, diversidad y equidad en nuestra convivencia y formas de trabajo.

Oxfam México se compromete a prevenir cualquier tipo de comportamiento no deseado en el trabajo, incluido el mobbing, acoso, hostigamiento, la explotación y el abuso sexual, la falta de integridad y la mala conducta financiera; tenemos el compromiso con la promoción del bienestar de la niñez, jóvenes y personas adultas.

Oxfam México espera que todo el personal, voluntariado y personas aliadas compartan este compromiso a través de nuestro Código de Conducta.

Asignamos una alta prioridad a garantizar que solo las personas que comparten y demuestren nuestros valores se incluyan en el proceso de reclutamiento para que trabajen para Oxfam.